

KẾ HOẠCH

**tổ chức hội nghị trực tuyến tổng kết công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025,
triển khai nhiệm vụ năm 2026**

Thực hiện Chương trình công tác năm 2025, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị tổng kết công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025, triển khai nhiệm vụ năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ, những kết quả nổi bật, những hạn chế, yếu kém của công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2026. Qua đó, rút ra những kinh nghiệm hay, cách làm sáng tạo để nhân rộng; chỉ ra những khó khăn, vướng mắc để bàn giải pháp tháo gỡ, tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên giáo và dân vận trong tình hình mới.

- Tổ chức hội nghị trên tinh thần đổi mới, nâng cao chất lượng; bảo đảm tính thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả.

II. THỜI GIAN, HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

1. Thời gian: 01 buổi, dự kiến vào nửa đầu tháng 01/2026 (*theo lịch của Thường trực Tỉnh ủy*).

2. Hình thức, địa điểm

Hội nghị được tổ chức với hình thức trực tuyến và trực tiếp, tại Hội trường lớn Tỉnh ủy.

3. Market Hội nghị

BAN TUYÊN GIÁO VÀ DÂN VẬN TỈNH ỦY
HỘI NGHỊ
TỔNG KẾT CÔNG TÁC TUYÊN GIÁO VÀ DÂN VẬN NĂM 2025
VÀ TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ NĂM 2026
An Giang, ngày ... tháng 01 năm 2026

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

* Cấp tỉnh

- Dự chỉ đạo hội nghị: Thường trực Tỉnh ủy.
- Chủ trì hội nghị: Lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.
- Đại biểu tham dự (*khoảng 350 Đại biểu*), gồm:
 - + Đại diện vụ địa phương III, Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương.
 - + Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh.
 - + Đại diện lãnh đạo các ban tham mưu giúp việc Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Văn hóa - Xã hội - Hội đồng nhân dân tỉnh.
 - + Đại diện Thường trực: Đảng ủy các cơ quan Đảng tỉnh, Đảng ủy Ủy ban nhân dân, Đảng ủy Quân sự, Đảng ủy Công an; đại diện ban tuyên huấn, phòng chính trị, ban tuyên giáo và dân vận các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.
 - + Đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị-xã hội cấp tỉnh (Hội Nông dân, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, Liên đoàn Lao động, Tỉnh đoàn).
 - + Đại diện lãnh đạo các sở, ngành cấp tỉnh: Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Du lịch, Sở Tài chính, Sở Nội vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Bảo hiểm Xã hội tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Sở Dân tộc và Tôn giáo, Hội Khuyến học, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Hội Đông y, Hội Y dược học, Hội Kiến trúc sư, Liên hiệp các Hội Văn học Nghệ thuật, Hội Nhà báo, Liên minh hợp tác xã tỉnh.
 - + Đại diện Ban Giám hiệu Trường Chính trị Tôn Đức Thắng, Trường Đại học Kiên Giang và Trường Đại học An Giang, Trường Cao đẳng Kiên Giang, Trường Cao đẳng Nghề, Trường Cao đẳng Y tế, Trường Cao đẳng Sư phạm Kiên Giang.
 - + Đại diện lãnh đạo Báo và Phát thanh - Truyền hình An Giang.
 - + Trưởng, phó phòng và chuyên viên Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

* Cấp xã, phường, đặc khu

- + Đại diện thường trực xã, phường, đặc khu.
- + Đại diện lãnh đạo ban xây dựng đảng các xã, phường, ban tuyên giáo và dân vận các đặc khu; trung tâm chính trị các xã, phường, đặc khu.
- + Phóng viên Báo và Phát thanh - Truyền hình An Giang.

IV. NỘI DUNG, TÀI LIỆU, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Nội dung

Báo cáo kết quả công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026. Báo cáo các chuyên đề thuộc lĩnh vực tuyên giáo năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2026¹.

¹ Báo cáo kết quả công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái thù địch trong tình hình mới; Báo cáo kết quả công tác tuyên truyền miệng, hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền

2. Tài liệu hội nghị

- Chương trình hội nghị, có mã QR code (*gửi trực tiếp đại biểu*).
- Dự thảo báo cáo kết quả công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 (*gửi trực tiếp đại biểu hoặc quét mã QR code*).
- Các báo cáo chuyên đề năm 2025 gồm:
 - + Báo cáo kết quả công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái thù địch trong tình hình mới (*gửi trực tiếp đại biểu hoặc tài liệu thu hồi*).
 - + Báo cáo kết quả công tác tuyên truyền miệng, hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên (quét mã QR Code).
 - + Báo cáo kết quả công tác dư luận xã hội (quét mã QR Code).
 - + Báo cáo kết quả công tác thông tin đối ngoại; tuyên truyền biển, đảo; phân giới cắm mốc (*gửi trực tiếp đại biểu hoặc tài liệu thu hồi*).
 - + Báo cáo kết quả công tác văn hóa, văn nghệ (quét mã QR Code).
 - + Báo cáo công tác khoa giáo (quét mã QR Code).
 - + Báo cáo công tác lý luận chính trị (quét mã QR Code).
 - + Báo cáo công tác lịch sử Đảng (quét mã QR Code).

3. Chương trình hội nghị

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và thông qua chương trình hội nghị.
- Báo cáo kết quả công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 (*báo cáo tóm tắt, kết hợp video clip minh họa*).
- Gợi ý thảo luận.
- Phát biểu tham luận, thảo luận của đại biểu.
- Phát biểu của lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh (nếu có).
- Phát biểu chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy.
- Phát biểu tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy và kết luận hội nghị của Trưởng ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng ban

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị tổng kết công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025, triển khai nhiệm vụ năm 2026.
- Tham mưu dự thảo Báo cáo kết quả công tác tuyên giáo và dân vận

viên; Báo cáo kết quả công tác dư luận xã hội; Báo cáo kết quả công tác thông tin đối ngoại, tuyên truyền biển, đảo và phân giới cắm mốc; Báo cáo kết quả công tác văn hóa, văn nghệ; Báo cáo công tác khoa giáo; Báo cáo công tác lý luận chính trị; Báo cáo công tác lịch sử Đảng.

năm 2025; phương hướng nhiệm vụ năm 2026 (bao gồm các phụ lục); xây dựng video clip về kết quả hoạt động công tác tuyên giáo và dân vận năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026 và thực hiện một số văn bản khác theo chỉ đạo của Lãnh đạo Ban.

- Tham mưu bài phát biểu chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy và phát biểu kết luận của Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

- Tham mưu tờ trình gửi Thường trực Tỉnh ủy đăng ký ngày tổ chức hội nghị.

- Phối hợp, tổng hợp, đề xuất lựa chọn đơn vị, địa phương gợi ý phát biểu thảo luận.

- Tham mưu phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy chuẩn bị hội trường và các điều kiện cần thiết phục vụ hội nghị.

- Phát hành công văn mời hội nghị.

- In và phát tài liệu phục vụ hội nghị (Quét mã QR code).

- Dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức hội nghị.

- Phối hợp thực hiện một số công việc hậu cần, lễ tân phục vụ hội nghị.

- Liên hệ nắm số lượng đại biểu tham dự hội nghị.

- Liên hệ báo, đài dự và đưa tin hội nghị.

2. Các phòng chuyên môn

- Phối hợp với Văn phòng tham mưu lãnh đạo Ban chuẩn bị nội dung tổ chức hội nghị tổng kết theo kế hoạch.

- Xây dựng các báo cáo chuyên đề thuộc các lĩnh vực công tác tham mưu của phòng (bao gồm các phụ lục); cụ thể như sau:

- + *Phòng Tuyên truyền, Báo chí - Xuất bản* xây dựng các báo cáo: (1) Kết quả công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới;

- + *Phòng Thông tin – Tổng hợp* xây dựng các báo cáo: (1) Công tác tuyên truyền miệng, hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên; (2) Công tác dư luận xã hội; (3) Công tác thông tin đối ngoại; tuyên truyền biển, đảo; phân giới cắm mốc (Chủ trì. phối hợp với phòng Tuyên truyền, Báo chí - Xuất bản và phòng Đoàn thể và các hội).

- + *Phòng Khoa giáo, Văn hóa - Văn nghệ* xây dựng báo cáo: (1) Công tác khoa giáo; (2) Công tác văn hóa, văn nghệ.

- + *Phòng Lý luận chính trị, lịch sử Đảng* xây dựng các báo cáo: (1) Công tác lý luận chính trị; (2) Công tác lịch sử Đảng.

- Đề xuất các nội dung thảo luận, tham luận của các đơn vị, địa phương tại hội nghị; đồng thời, liên hệ trao đổi trước để thống nhất nội dung theo yêu cầu.

- Tham mưu giải trình các ý kiến phản ánh, đề xuất của đại biểu tại hội nghị

có liên quan đến lĩnh vực công tác do phòng tham mưu.

(Các nội dung trên hoàn thành trước ngày 30/12/2025).

3. Ban xây dựng Đảng các xã phường; ban tuyên giáo và dân vận các đặc khu; ban tuyên huấn, phòng chính trị và Ban tuyên giáo và dân vận các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy

- Xây dựng báo cáo tóm tắt tổng kết năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 và những điểm mới sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ năm 2025 *(nội dung, thời gian báo cáo theo Công văn số 240-CV/BTGDVTU, ngày 18/12/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy).*

- Tham dự hội nghị theo thành phần; chủ động nắm chặt tình hình địa phương, đơn vị để đóng góp ý kiến trong hội nghị. Đặc biệt, đối với các đơn vị được gọi ý tham luận trước, cần chuẩn bị nội dung chu đáo và phát biểu đúng theo yêu cầu của ban tổ chức hội nghị.

4. Kinh phí

Kinh phí phục vụ hội nghị thực hiện theo các quy định hiện hành.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hội nghị tổng kết công tác Tuyên giáo và Dân vận năm 2025, triển khai nhiệm vụ năm 2026. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng các xã, phường; ban tuyên giáo và dân vận các đặc khu; tuyên huấn, phòng chính trị các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; Văn phòng và các phòng trực thuộc Ban, triển khai thực hiện công việc được phân công, bảo đảm chất lượng, tiến độ.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Các ban tham mưu giúp việc Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Ban Văn hoá - Xã hội HĐND tỉnh,
- Lãnh đạo Ban,
- Các sở, ban ngành, MTTQ và các Tổ chức chính trị-xã hội cấp tỉnh,
- Thường trực đảng ủy các xã, phường, đặc khu,
- Ban Xây dựng Đảng các xã, phường; ban tuyên giáo và dân vận các đặc khu; ban tuyên huấn, phòng chính trị các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Văn phòng và các phòng thuộc Ban,
- Lưu Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



Nguyễn Phú Tân